



**MARIJAMPOLĖS SAV. SASNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL UGDYMO TURINIO PLANAVIMO, PREVENCINIŲ IR KITŲ PROGRAMŲ
INTEGRAVIMO Į UGDYMO TURINĮ TVARKOS APRAŠO
TVIRTINIMO**

2013 m. sausio 2 d. Nr. V1 – 11
Sasnavą

Vadovaudamasi 2011-2013 metų pradinio ugdymo programos bendruoju ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. V-1017 (Žin., 2011, Nr. 74-3449), ir 2011-2013 metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. V-1016 (Žin., 2011, Nr. 74-3561),

tvirtinu Ugdymo turinio planavimo, prevencinių ir kitų programų integravimo į ugdymo turinį tvarkos aprašą (pridedama).

Mokyklos direktorė

Asta Giedraitienė

PATVIRTINTA
Mokyklos direktoriaus
2013 m. sausio 2 d.
įsakymu Nr. V1-11

UGDYMO TURINIO PLANAVIMO, PREVENCINIŲ IR KITŲ PROGRAMŲ INTEGRAVIMO Į UGDYMO TURINĮ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo turinio planavimo, programų integravimo į ugdymo turinį tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato mokyklos ugdymo turinio planavimo principus ir laikotarpius, programų integravimo į ugdymo turinį principus ir būdus.

II. UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS

2. Ugdymo turinys planuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytu mokymosi dienų skaičiumi ir remiantis mokyklos ugdymo plane nurodytu dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičiumi.

3. Mokytojai rengia ilgalaikius arba metinius teminius planus, vadovaujasi Bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK - 2433. Rengiantys ilgalaikius planus ugdymo turinio detalizavimo laikotarpį renkasi patys. Pradinių klasių mokytojai gali naudotis pagal vadovėlių seriją parengtais planais.

4. Priešmokyklinis ugdymas planuojamas pagal Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2002 m. birželio 24 d. įsakymu Nr. 1147, ir Priešmokyklinio ugdymo standartą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2003 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. ISAK-1015.

5. Pradedantys dirbti (pirmus 2 metus dirbantys) mokytojai rengia pamokos planus.

6. Mokytojai rengia individualizuotas, pritaikytas, neformaliojo švietimo programas bei klasės auklėtojo (mokytojo) veiklos planus.

7. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programos (jei nėra Bendrųjų programų) mokytojai rengia ir detalizuoja vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“.

II. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO PRINCIPAI IR LAIKOTARPIAI

8. Ugdymo turinio planavimo laikotarpiai ir formos:

8.1. Ilgalaikiai planai rengiami metams pagal Metodinėje taryboje priimtas ir patvirtintas formas. Formoje nustatytos ilgalaikių planų pagrindinės privalomos dalys paliekant mokytojui galimybę papildyti planą pagal savo poreikius (1, 2 priedai);

8.2. pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programos rengiamos metams (3, 4 priedai);

8.2. individualizuotos ir pritaikytos programos rengiamos pagal Marijampolės PPT rekomenduojamas bei mokyklos Vaiko gerovės komisijoje pritaritas formas (5 priedai).

8.3. neformaliojo švietimo programos rengiamos metams pagal Metodinėje taryboje pritaritas formas (6 priedas).

8.4. klasės auklėtojo veiklos programos rengiamos metams pagal Metodinėje taryboje pritaritas formas (7 priedas).

9. Programų, planų rengimo principai ir tvarka:

8.1. pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programoms pritariama metodinėse grupėse ir pateikiama direktoriui tvirtinti iki rugsėjo 5 d.

9.2. neformaliojo švietimo programoms pritariama metodinėse grupėse ir su mokinių sąrašais pateikiama direktoriui tvirtinti iki rugsėjo 15 d.

9.3. klasės auklėtojų veiklos planai suderinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 15 d.

9.4. dalykų ilgalaikiams planams pritariama metodinėse grupėse ir suderinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 5 d.

9.5. individualizuotoms, pritaikytoms programoms pritariama Vaiko gerovės komisijoje ir suderinama su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 15 d.

IV. PROGRAMŲ INTEGRAVIMO Į UGDYMO TURINĮ PRINCIPAI IR BŪDAI

10. Prevencinės ir kitos programos (toliau – Programos) integruojamos į mokomuosius dalykus pagal Bendrąsias programas, klasės auklėtojo veiklą, neformalųjį švietimą nedidinant Mokyklos ugdymo plane nustatytų dalykui skirtų pamokų skaičiaus.

11. Programų integravimo principai:

11.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių programos „Mokymosi mokytis“, „Komunikavimo“, „Darnaus vystymosi“, „Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių“, „Kultūrinio sąmoningumo“ integruojamos į visus mokomuosius dalykus.

11.2. prevencinės programos „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK– 494 (Žin., 2006, Nr.33– 1197), „Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa“ (Vilnius. 2004), „Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių“, „Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 7 d. įsakymu Nr. ISAK – 179, 1-10 klasėse integruojamos į neformalųjį švietimą, klasės valandėles, mokyklos formuojamą ugdymo turinį.

11.3. „Žmogaus saugos“ programa 1-4 klasėse integruojama į visus mokomuosius dalykus, klasės mokytojo veiklą, neformalųjį švietimą, integruoto ugdymo dienas.

12. Programų turinio planavimas.

12.1. dalykų mokytojai planuoja integruojamųjų programų turinį, pasirenka klasės lygiui ir jų dėstomam dalykui tinkamą temą ir ją įrašo į ilgalaikių planų grafą „Integraciniai ryšiai“.

12.2. klasių auklėtojai (mokytojai) planuoja integruojamųjų programų turinį, konkretizuoja temas atsižvelgdami į mokinių amžių, patirtį, individualius ar grupės poreikius, ugdomosios veiklos pobūdį ir jas įrašo į klasės auklėtojo (mokytojo) veiklos programą.

13. Programų įgyvendinimas ir vertinimas.

13.1. programos vykdo mokytojai, klasių auklėtojai, socialinis pedagogas, kt. specialistai;

13.2. ugdymosi pasiekimai vertinami pagal šiuos Programoje pateiktus reikalavimus: ką mokinys privalo žinoti, gebėti, kokius įgūdžius ir vertybines nuostatas turi įgyti. Vertinant taikomi neformaliojo ir formaliojo vertinimo metodai ir būdai.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Ugdymo turinio, integruojamųjų programų planavimą ir įgyvendinimą koordinuoja mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

Ugdymo turinio planavimo,
prevencinių ir kitų programų
integravimo į ugdymo turinį
tvarkos aprašo 1 priedas

MARIJAMPOLĖS SAV. SASNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

2012-2013 M.M. MATEMATIKOS ILGALAIKIS PLANAS 7 KLASEI

1. SITUACIJOS ANALIZĖ

Mokinių skaičius: 18, iš jų 10 mergaičių, 8 berniukai. **Amžius:** 6 – 7 metai.

Socialinė padėtis (Socialiai remtini vaikai, važinėjantys į mokyklą, kt.)

Žinios apie sveikatą: Fizinio ugdymo grupė: pagrindinė - 17 mokinių, spec. grupės mokiniai
..... (pildo pradinių klasių, kūno kultūros mokytojai)

Rizikos veiksniai: regos defektas – ... mokiniams, kiti atvejai – (pildo visų dalykų mokytojai).

Pedagoginė klasės charakteristika:

Pagalba (specialioji, pedagoginė, psichologinė) mokiniams. (Specialioji pagalba teikiama 2 mokiniams. Vardenis Pavardenis mokosi pagal pritaikytą programą, Vardenis Pavardenis – individualizuojant lietuvių kalbos, matematikos bendrąsias programas. Šiam mokiniui teikiama logopedo pagalba. Psichologo konsultacijas lanko, kt.)

Dalyko(-ų) gebėjimų charakteristika (pagal pasiekimų lygius, ugdymo turinio trumpa analizė).

Mokinių mokymosi motyvacija, elgesys, dėmesingumas, pareiagingumas, gebėjimas bendradarbiauti, kt. (Dauguma mokinių žingeidūs, smalsūs, mėgsta klausinėti, noriai bendrauja su klasės draugais ir mokytojais. Mokiniams labai trūksta gebėjimų suvaldyti savo emocijas, išklaudyti ir gerbti kito nuomonę, susitarti, bendradarbiauti, laikytis mokinio taisyklių. Trys berniukai (...) ypač judrūs, dažnai nedėmesingi, išsiblaškę. Gana didelė dalis mokinių nepakankamai savarankiški, jiems sunkiai sekasi pasirengti pamokoms, dažnai užmiršta atsinešti pamokoms reikalingas priemones).

Mokinių mokymosi stiliai (Klasėje vyraujantis regimasis mokymosi stilius -18 mokinių, 7 mokinių - girdimasis).

Neformalusis švietimas (pildo pradinių klasių mokytoja, bei dalyko mokytojai, jei mokiniai lanko to mokomojo dalyko neformaliojo ugdymo būrelį).

2. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas(-ai)

Uždaviniai:

- 1.
- 2.
- 3.

Pamokų skaičius:(nurodoma, kiek per savaitę, mokslo metus pamokų, rezervinės pamokos) Pvz. 4 pamokos per savaitę, 128 pamokos per mokslo metus, 15 rezervinių pamokų)

3. MOKYMO IR MOKYMOŠI PRIEMONĖS: (nurodoma Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848) (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), vadovėliai, MKP, kt. literatūra, priemonės)

Pvz. 1. Pagrindinio ugdymo bendroji programa.

2. Autorių kolektyvas. Matematika tau 5 klasei. Vadovėlis 1, 2 dalys.

3. Kompiuterinė priemonė. Matematika tau – 5E.

4. K. Intienė. Matematika tau 5 klasei. Savarankiški ir kontroliniai darbai.

5. Modeliai, plakatai, lentelės, priemonės iš mokymosi aplinkos, flomasteriai, spalvotas popierius.

4. VERTINIMAS

Mokinių pasiekimai bei pažanga vertinami vadovaujantis 2012 m. rugsėjo 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-60 patvirtintomis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos nuostatomis.

Nuolat taikomas formuojamasis vertinimas atsižvelgiant į pamokos uždavinius.

Pastabų skiltyje numatytas diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas (*baigus temą, skyrių, numatyti kontroliniai ir kiti stambesni vertinimo darbai*).

5. MOKYMO IR MOKYMOSI TURINYS:

Etapas (ciklas) / Tema	Val. sk.	Gebėjimai	Integracija	Pastabos
1	2	3	4	5
Natūralieji skaičiai ir nulis.	10 -11 val.	1.1. Tinkamai vartoti sąvokas skaičius ir skaitmuo. Natūraliuosius skaičius iki 10 milijonų perskaityti, užrašyti ir palyginti naudojantis ženklais $<$, $=$, $>$, \approx , suapvalinti iki dešimčių ir šimtų. Pažymėti skaičius atitinkančius taškus skaičių spindulyje.	<i>Matematika ir informacinės technologijos.</i> Mokomųjų kompiuterinių programų taikymas. <i>Matematika ir kalbos.</i> Matematinų terminų taisyklingas vartojimas, kirčiavimas.	8. II sav. – V sav. Kontrolinis darbas

(Lygumų pagrindinio ugdymo skyriaus)
Matematikos mokytojas metodininkas

.....

Vardas, pavardė

PRITARTA
Gamtos ir tikslųjų mokslų mokytojų metodinėje grupėje 20
protokolo Nr.

SUDERINTA
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Milda Bukotienė
20

Ugdymo turinio planavimo, prevencinių ir kitų programų integravimo į ugdymo turinį tvarkos aprašo 2 priedas

MARIJAMPOLĖS SAV. SASNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

LIETUVIŲ KALBOS PRADINIO UGDYMO 2012-2013 M.M. ILGALAIKIS PLANAS 1 KLASEI

I. SITUACIJOS ANALIZĖ:

Mokinių skaičius: 18, iš jų 10 mergaičių, 8 berniukai. **Amžius:** 6 – 7 metai.

Socialinė padėtis (Socialiai remtini vaikai, važinėjantys į mokyklą, kt.)

Žinios apie sveikata: Fizinio ugdymo grupė: pagrindinė - 17 mokinių, spec. grupės mokiniai (pildo pradinių klasių, kūno kultūros mokytojai)

Rizikos veiksniai: regos defektas – ... mokiniams, kiti atvejai – (pildo visų dalykų mokytojai).

Pedagoginė klasės charakteristika:

Pagalba (specialioji, pedagoginė) mokiniams. (Specialioji pagalba teikiama 2 mokiniams. Vardenis Pavardenis mokosi pagal pritaikytą programą, Vardenis Pavardenis – individualizuojant lietuvių kalbos, matematikos bendrąsias programas. Šiam mokiniui teikiama logopedo pagalba.)

Mokinių mokymosi motyvacija, elgesys, dėmesingumas, pareigingumas, gebėjimas bendradarbiauti, kt. (Dauguma mokinių žingeidūs, smalsūs, mėgsta klausinėti, noriai bendrauja su klasės draugais ir mokytojais. Mokiniams labai trūksta gebėjimų suvaldyti savo emocijas, išklausti ir gerbti kito nuomonę, susitarti, bendradarbiauti, laikytis mokinio taisyklių. Trys berniukai (...) ypač judrūs, dažnai nedėmesingi, išsiblaškę. Gana didelė dalis mokinių nepakankamai savarankiški, jiems sunkiai sekasi pasirengti pamokoms, dažnai užmiršta atsinešti pamokoms reikalingas priemonės).

Mokinių mokymosi stiliai (Klasėje vyraujantis regimasis mokymosi stilius -18 mokinių, 7 mokinių - girdimasis).

Bendrieji ugdymo uždaviniai: (ką baigdami 1 klasę mokiniai gebės)

Darbo sėkmės kriterijai:

II. MOKYMO IR MOKYMOSI TURINYS:

Tikslas –

Uždaviniai:

- 1.
- 2.
- 3.

Pamokų skaičius (nurodoma, kiek per savaitę, mokslo metus pamokų, rezervinės pamokos) Pvz. 4 pamokos per savaitę, 128 pamokos per mokslo metus, 15 rezervinių pamokų.

Mokymo ir mokymosi priemonės: (nurodoma Pradinio ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848), vadovėliai, MKP, kt. literatūra, priemonės)

Vertinimas

Mokinių pasiekimai bei pažanga vertinami vadovaujantis 2012 m. rugsėjo 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-60 patvirtintomis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos nuostatomis.

Pastabų skiltyje numatytas diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas (baigus temą, skyrių, numatyti kontroliniai ir kiti stambesni vertinimo darbai.

Mokymo ir mokymosi turinys:

Veiklos sritis	Pasiekimai (nuostatos, gebėjimai, žinios ir supratimas)	Integracija	Pastabos

(Lygumų pagrindinio ugdymo skyriaus)
Pradinio ugdymo mokytojas metodininkas

.....

Vardenis Pavardenis

PRITARTA
Pradinių klasių mokytojų metodinėje grupėje 20
protokolo Nr.

SUDERINTA
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Milda Bukotienė
20

MARIJAMPOLĖS SAV. SASNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

..... KLASĖS

VEIKLOS PLANAS 20...-20... m. m.

1. MOKYKLOS PRIORITETAI

- 1.1.
- 1.2.
- 1.3.

2. MOKYKLOS VEIKLOS TIKSLAI

- 2.1.
- 2.2.
- 2.3.

3. MOKYKLOS VEIKLOS UŽDAVINIAI

- 3.1.1.
- 3.1.2.
- 3.1.3.

I. KLASĖS AUKLĖTOJO (MOKYTOJO) UŽDAVINIAI 20...-20... MOKSLO METAMS

II. TRUMPA KLASĖS CHARAKTERISTIKA (MOKINIŲ SKAIČIUS, UGDYMO(SI) PROBLEMAS IR PASIEKIMAI, MOKYMO(SI) MOTYVACIJA, TARPUSAVIO SANTYKIAI IR KT.)

III. VEIKLOS PLANAS

Mėnuo	Savaitė	Veiklos planas				
		Darbas su klase	Individualus darbas	Darbas su dalykų mokytojais	Darbas su tėvais	Pastabos
Rugsėjis	I					
	II					
	III					
	IV					

Klasės auklėtojas (mokytojas)

(vardas, pavardė)

/ parašas/

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Milda Bukotienė

Ugdymo turinio planavimo,
prevencinių ir kitų programų
integravimo į ugdymo turinį
tvarkos aprašo 3 priedas

PATVIRTINTA
Mokyklos direktoriaus
20 m. d.
įsakymu Nr. V1-

MARIJAMPOLĖS SAV. SASNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
MATEMATIKOS PASIRENKAMOJO DALYKO
8 KLASĖS PROGRAMA 20..... – 20..... M.M.

- 1. Programos apimtis:** Skirta 1 savaitinė valanda arba 34 val. per mokslo metus.
- 2. Tikslai ir uždaviniai.**
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
- 3. Programos turinys.**
- 4. Mokymo(si)/veiklos būdai ir metodai.**
- 5. Mokinių žinios, gebėjimai ir įgūdžiai, numatomi veiklos rezultatai.**
- 6. Ugdymo priemonės ir įranga (Vadovėliai, kita mokomoji medžiaga)**
- 7. Šaltiniai, kuriais remtasi sudarant programą.**
- 8. Vertinimo sistema.**
- 9. Ilgalaikis planas.**

Tema	Val. sk.	Gebėjimai	Integracija	Pastabos
1	2	3	4	5
Natūralieji skaičiai ir nulis.	10 -11 val.	1.1. Tinkamai vartoti sąvokas skaičius ir skaitmuo. Natūraliuosius skaičius iki 10 milijonų perskaityti, užrašyti ir palyginti naudojantis ženklais <, =, >, ≈, suapvalinti iki dešimčių ir šimtų. Pažymėti skaičius atitinkančius taškus skaičių spindulyje.	<i>Matematika ir informacinės technologijos.</i> Mokomųjų kompiuterinių programų taikymas. <i>Matematika ir kalbos.</i> Matematinių terminų taisyklingas vartojimas, kirčiavimas.	9. II sav. – V sav. Kontrolinis darbas

(Lygumų pagrindinio ugdymo skyriaus)
Matematikos mokytojas metodininkas

.....
PRITARTA

Gamtos ir tikslųjų mokslų mokytojų metodinėje grupėje 20
protokolo Nr.

Vardas, pavardė

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Milda Bukotienė

Ugdymo turinio planavimo,
prevencinių ir kitų programų
integravimo į ugdymo turinį
tvarkos aprašo 6 priedas

PATVIRTINTA
Mokyklos direktoriaus
20 m. d.
įsakymu Nr. V1-

**MARIJAMPOLĖS SAV. SASNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
5-8 KLASĖS SUNKIOSIOS ATLETIKOS BŪRELIO
PROGRAMA 20..... – 20..... M. M.**

- 1. Programos apimtis:** Skirta 1 savaitinė valanda arba 34 val. per mokslo metus.
- 2. Tikslai ir uždaviniai.**
 - 2.1.
 - 2.2.
- 3. Programos turinys.**
- 4. Mokymo(si)/veiklos būdai ir metodai.**
- 5. Mokinių žinios, gebėjimai ir įgūdžiai, numatomi veiklos rezultatai.**
- 6. Ugdymo priemonės ir įranga (Vadovėliai, kita mokomoji medžiaga)**
- 7. Šaltiniai, kuriais remtasi sudarant programą.**
- 8. Vertinimo sistema.**
- 9. Ilgalaikis planas.**

Eil. Nr.	Užsiėmimų tema	Valan- dų skaičius	Veiklos būdai, metodai ir priemonės	Integra- cija	Pasta- bos
1	2	3	4		5
1.	Įvadinis užsiėmimas. Kurso tikslai, uždaviniai. Veiklos aptarimas. Saugaus elgesio užsiėmimų metu instruktažas.	1	Instruktažas, pokalbis.		
2.		3	Pasakojimas, ekskursija į mokyklos informacijos centrą.		
34.	Kurso apibendrinimas. Perspektyvų numatymas.	1	Pokalbis		
Iš viso:		34			

Užsiėmimų vadovas(ė)

(parašas)

Vardas, pavardė

PRITARTA

.....mokytojų metodinės grupės posėdyje
20.... -....., protokolo Nr. ...

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Milda Bukotienė

20....-.....-.....

Ugdymo turinio planavimo,
prevencinių ir kitų programų
integravimo į ugdymo turinį
tvarkos aprašo 4 priedas

PATVIRTINTA
Mokyklos direktoriaus
20 m. d.
įsakymu Nr. V1-

**MARIJAMPOLĖS SAV. SASNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
MATEMATIKOS MODULIO „UŽDAVINIŲ SPRENDIMAS“
6 KLASEI PROGRAMA 20..... – 20..... M.M.**

- 1. Programos apimtis:** Skirta 1 savaitinė valanda arba 34 val. per mokslo metus.
- 2. Tikslai ir uždaviniai.**
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
- 3. Programos turinys.**
- 4. Mokymo(si)/veiklos būdai ir metodai.**
- 5. Mokinių žinios, gebėjimai ir įgūdžiai, numatomi veiklos rezultatai.**
- 6. Ugdymo priemonės ir įranga (Vadovėliai, kita mokomoji medžiaga)**
- 7. Šaltiniai, kuriais remtasi sudarant programą.**
- 8. Vertinimo sistema.**
- 9. Ilgalaikis planas.**

Tema	Val. sk.	Gebėjimai	Integracija	Pastabos
1	2	3	4	5
Natūralieji skaičiai ir nulis.	10 -11 val.	1.1. Tinkamai vartoti sąvokas skaičius ir skaitmuo. Natūraliuosius skaičius iki 10 milijonų perskaityti, užrašyti ir palyginti naudojantis ženklais $<$, $=$, $>$, \approx , suapvalinti iki dešimčių ir šimtų. Pažymėti skaičius atitinkančius taškus skaičių spindulyje.	<i>Matematika ir informacinės technologijos.</i> Mokomųjų kompiuterinių programų taikymas. <i>Matematika ir kalbos.</i> Matematinių terminų taisyklingas vartojimas, kirčiavimas.	10. II sav. – V sav. Kontrolinis darbas

(Lygumų pagrindinio ugdymo skyriaus)
Matematikos mokytojas metodininkas

.....

Vardas, pavardė

PRITARTA
Gamtos ir tikslųjų mokslų mokytojų metodinėje grupėje 20
protokolo Nr.

SUDERINTA
Direktoriaus pavaduotoja
ugdymui

Milda Bukotienė
20

Ugdymo turinio planavimo,
prevencinių ir kitų programų
integravimo į ugdymo turinį
tvarkos aprašo 5 priedas

MARIJAMPOLĖS SAV. SASANVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

PRITARTA
Mokyklos Vaiko gerovės komisijos 20__ m.
posėdyje protokolo

_____ klasės mokinės(-io)_____

PRITAIKYTA BENDROJI (INDIVIDUALIZUOTA) _____ UGDYMO PROGRAMA

(mokslo metai, pusmetis, kitas terminas)

Programą parengė _____
(Mokytojo vardas, pavardė, parašas)

Konsultavo _____
(Specialisto vardas, pavardė, parašas)

Mokinės galios(stipriosios pusės):

Ugdymosi sunkumai:

Programos tikslas:

Uždaviniai:

Vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, papildoma literatūra, naudojama mokinio ugdymui:

IKT priemonės:

MOKYMO BŪDAI , METODAI

Pažymėti langeliuose varnelę:

- Sumažinamas užduočių kiekis.
- Supaprastinamos užduotys.
- Vadovėlio užduotys keičiamos mokytojo sudarytomis užduotimis.
- Disgrafinių klaidų grupė skaičiuojama kaip viena klaida (painiojamos panašios grafemos, grafiniai vienetai, simboliai).

Rašto darbams reikalingos papildomos priemonės

- rašydamas taria žodžius garsiai arba pašnibždomis;
- mažinamos skaitymo užduotys;
- nereikalaujama skaityti sudėtingesnės struktūros žodžių, sakinių;
- Nereikalaujama skaityti garsiai prieš klasę.

Tekstai mokiniui perskaitomi: visada kartais.

- Skaitomą tekstą seka naudodamas pagalbines priemones (pieštuką, liniuotę, eilutės trafaretą ir pan.).
- Prieš pateikiant užduotis, suformuluojami konkretūs klausimai.
- Nereikalaujama mokytiis mintinai.
- Mažinamos mintino mokymosi užduočių apimtys.

- Atsakinėti leidžiama naudojantis paties/mokytojo sudarytu planu.
- Aiškinant žodžius, naudojama iliustruojanti medžiaga.
- Nagrinėjant tekstą, jis suskirstomas pastraipomis, išskiriami esminiai dalykai.

Naudojamos dėmesį organizuojančios priemonės:

- periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį;
- pažymimi dėmesį organizuojantys pasiekimai;
- naudojamas tarpinis atsiskaitymas atliekant užduotį;
- naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai, organizuojantys dėmesį;
- naudojamos įvairios paskatinimo priemonės;
- akcentuojamos sėkmės.
- kita (išvardinti).....

Kontrolinį darbą rašo:

- 1. savarankiškai; su minimalia pagalba; su žymia pagalba;
- 2. kartu su visais klaseje; atskirai, kitu laiku; pas spec. pedagogą;
- 3. sumažinamas užduočių kiekis; pateikiamos atskirai paruoštos užduotys; leidžiama naudotis papildomomis priemonėmis.

Ugdymo sritis, veiklos temos	Ugdymo turinys	Pasiiekimų vertinimas, pastabos		
	Planuojami pasiekimai	Gerai	Patenkinamai	Nepatenkinamai

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Milda Bukotienė

20__-__-__