

MARIJAMPOLĖS SAV. SASNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Sasnavos pagrindinės mokyklos Mokinių taryba yra demokratinė mokinių savivaldos institucija.
2. Mokinių taryba veikia Sasnavos pagrindinėje mokykloje savo narių iniciatyvos pagrindu, bendrauja su kitomis mokinių savivaldomis Marijampolės savivaldybėje ir visoje Lietuvoje, bendradarbiauja su Mokyklos taryba ir administracija.
3. Mokinių taryba yra ne pelno siekianti organizacija.
4. Mokinių taryba veikia vadovaudamasi šiais nuostatais ir Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, kitais teisės aktais.
5. Mokinių tarybos kadencija - dveji mokslo metai. Mokinių taryba perrenkama kadencijos pabaigoje, t.y. iki birželio 1 dienos.

II. MOKINIŲ TARYBOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Dalyvauti rengiant Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų svarstymą.
7. Svarstyti mokyklos direktoriaus teikiamus klausimus.
8. Svarstyti mokinių teisių mokykloje ir už jos ribų gynimo klausimus.
9. Skleisti iš mokyklos administracijos gautą mokiniams aktualią informaciją.
10. Svarstyti tvarkos palaikymo klausimus.
11. Organizuoti mokyklos laikraščio leidimą.
12. Esant reikalui, svarstyti ir teikti rezoliucijas Mokyklos tarybai ir kitoms institucijoms.
13. Teikti siūlymus dėl ugdymo proceso organizavimo.
14. Teikti siūlymus dėl vaikų neformaliojo ugdymo programų plėtros.
15. Vykdyti prevencines programas.
16. Deleguoti narius į Mokyklos tarybą.
17. Organizuoti renginius mokykloje.
18. Įsijungti į įvairių visuomeninių organizacijų veiklą.
19. Palaikyti ryšį su mokyklos vadovais ir spręsti su mokiniais susijusias problemas.
20. Dalyvauti vietiniuose ir tarptautiniuose projektuose.
21. Stebėti, kad nebūtų pažeidžiamos mokinių teisės.
22. Stebėti, kaip mokiniai vykdo savo pareigas.

III. MOKINIŲ TARYBOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

23. Mokinių tarybą sudaro 7 nariai (po vieną atstovą iš kiekvienos Sasnavos pagrindinės mokyklos 6-10 klasės ir du atstovai iš Lygumų pagrindinio ugdymo skyriaus 6-8 klasių).
24. Mokinių tarybos nariais gali tapti visi pažangūs moksleiviai.
25. Nauji nariai priimami mokslo metų pradžioje.
26. Rinkti ir būti išrinktam Mokinių tarybos pirmininku ar darbo grupės vadovu.
27. Dalyvauti Mokinių tarybos renginiuose.
28. Teikti siūlymus Mokinių tarybos vadovybei dėl Mokinių tarybos veiklos.
29. Gauti informaciją apie Mokinių tarybos veiklą.
30. Laisvai išstoti ar laikinai sustabdyti savo narystę, pranešant apie tai raštu.
31. Rodyti gero elgesio pavyzdį kitiems mokyklos mokiniams.
32. Laikytis Mokinių tarybos nuostatų.
33. Lankyti visus Mokinių tarybos posėdžius.
34. Esant svarbiai priežastiai, apie nedalyvavimą pranešti Mokinių tarybos pirmininkui arba sekretoriui.

35. Tiesiogiai ir aktyviai dalyvauti mokyklos valdyme.
36. Vykdyti visus Mokinių tarybos priimtus nutarimus.
37. Informuoti mokinius apie Mokinių tarybos posėdyje priimtus nutarimus.
38. Dalyvauti Mokinių tarybos organizuojamuose renginiuose.
39. Padėti spręsti mokyklos mokiniams iškilusias problemas.
40. Mokinių tarybos narys šalinamas esant vienai iš žemiau nurodytų priežasčių:
 - 40.1. Mokinių tarybos nuostatų pažeidimas.
 - 40.2. Savo pareigų nevykdymas.
 - 40.3. Grubus mokinio taisyklių pažeidimas ir mokinio pareigų nevykdymas.
 - 40.4. Nedalyvavimas posėdžiuose.
41. Pašalinti Mokinių tarybos narį gali siūlyti Mokinių tarybos pirmininkas, sekretorius, Mokinių tarybos narių grupė.
42. Mokinių tarybos narys šalinamas už tai balsavus 50 proc. +1 Mokinių tarybos nariui.

IV. MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

43. Mokinių tarybos nutarimai priimami Mokinių tarybos posėdžiuose.
44. Pirmajame Mokinių tarybos posėdyje renkami pirmininkas ir sekretorius.
45. Sekretoriaus paskyrimas: Mokinių tarybos sekretorių skiria pirmininkas tarybos pritarimu.
46. Sekretorius protokoluoja Mokinių tarybos posėdžius, tvarko visą Mokinių tarybos dokumentaciją.
 47. Mokinių taryba renkasi ne rečiau kaip kartą per du mėnesius.
 48. Mokinių tarybos veiklos planą rengia Mokinių tarybos pirmininkas.
 49. Jeigu į posėdį susirenka mažiau negu pusė Mokinių tarybos narių, posėdis laikomas neįvykusių, ir Mokinių tarybos pirmininkas skelbia naują posėdžio datą.
 50. Baigiamojo posėdžio organizavimas:
 - 50.1. Posėdis vyksta mokslo metų pabaigoje, paskutinę gegužės savaitę.
 51. Posėdžio darbotvarkė:
 - 51.1. Mokinių tarybos metinė veiklos ataskaita.
 - 51.2. Mokinių tarybos narių pasiūlymai, kaip gerinti Mokinių tarybos veiklą kitais mokslo metais.
 - 51.3. Kiti aktualūs klausimai.

V. MOKINIŲ TARYBOS PIRMININKO RINKIMAI, TEISĖS IR PAREIGOS

52. Mokinių tarybos pirmininkas renkamas dvejiems mokslo metams.
53. Mokinių tarybos pirmininkas gali būti perrinktas antrai kadencijai.
54. Mokinių tarybos pirmininko rinkimai vyksta mokslo metų pradžioje, pirmo posėdžio metu.
55. Mokinių tarybos pirmininką renka visi mokinių tarybos nariai.
56. Tarybos nariai balsuoja vieną kartą.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

57. Mokinių tarybos nuostatai yra viešas dokumentas.
58. Mokinių tarybos nuostatų originalas saugomas mokykloje.
59. Mokinių tarybos nuostatai yra dokumentas, reglamentuojantis Mokinių tarybos veiklą. Laikytis nuostatų privalo visi Mokinių tarybos nariai.
60. Mokinių tarybos nuostatai gali būti papildomi ir koreguojami.
61. Nuostatai papildomi, jei tam pritaria absoliuti Mokinių tarybos dauguma.
62. Koreguotą statutą turi patvirtinti direktorius.

63. Mokinių tarybos veikla gali būti nutraukta reorganizavus arba likvidavus Mokinių tarybą.

64. Priimti sprendimą dėl Mokinių tarybos likvidavimo gali tik Mokinių taryba 3/5 tarybos narių balsų dauguma.
